



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Рашпилевская ул., д. 23, г. Краснодар, 350063  
Тел. (861) 298-25-73, (861)298-26-00  
E-mail: minobrkruban@krasnodar.ru

Руководителю муниципального  
органа управления образованием  
(для руководителей ТПМПК)

Директору ГБУ «Центр  
диагностики и  
консультирования»  
Краснодарского края

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О проведении  
дистанционного онлайн-обследования

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края направляет письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 10 октября 2022 г. № № АБ-2959/07 с разъяснениями о проведении дистанционного онлайн-обследования на психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Прошу проинформировать специалистов центральной и территориальных ПМПК для дальнейшей организации работы.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

Начальник управления  
общего образования

Е.В. Мясицева

Шелеметьева Елена Николаевна  
+7(861)298-25-92



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

**ПЕРВЫЙ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Каретный Ряд, д. 2, Москва, 127006  
Тел. (495) 539-55-19. Факс (495) 587-01-13  
E-mail: info@edu.gov.ru  
ОГРН 1187746728840  
ИНН/КПП 7707418081/770701001

10.10.2022 № АБ-2959/07

Руководителям органов  
исполнительной власти субъектов  
Российской Федерации,  
осуществляющих государственное  
управление в сфере образования

О направлении информации

В связи с поступающими обращениями Минпросвещения России направляет разъяснения по вопросам организации проведения дистанционного онлайн-обследования на психолого-медико-педагогической комиссии.

Прошу довести информацию до сведения центральных и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 146692B023CA164D5402E8D702C8CD8B0F048FFD  
Владелец Бугаев Александр Вячеславович  
Действителен с 09.08.2022 по 02.11.2023

А.В. Бугаев

Дацюк Т.А.  
(495) 587-01-10, доб. 3474

## **Разъяснения по вопросу организации проведения дистанционного онлайн-обследования на психолого-медико-педагогической комиссии**

Деятельность психолого-медико-педагогических комиссий (далее – ПМПК), включая порядок проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей, регламентирована Положением о ПМПК, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 (далее – Положение о ПМПК).

Согласно Положению о ПМПК, обследование проводится каждым специалистом ПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно.

Состав специалистов ПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей конкретного обследуемого.

В соответствии с пунктом 18 Положения о ПМПК при необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

В случаях малой транспортной доступности для граждан, а также ограничений здоровья, осложняющих мобильность и транспортабельность лиц, обращающихся в ПМПК, заседание ПМПК может быть организовано в формате выездного обследования или в дистанционном формате (формате онлайн-обследования посредством использования информационно-коммуникационной сети «Интернет»).

При этом состав и порядок работы ПМПК утверждаются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, или органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (пункт 5 Положения о ПМПК).

В связи с изложенным при утверждении порядка деятельности ПМПК в части организации обследования в дистанционном формате целесообразно с учетом положений Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:

1. определить порядок предоставления родителями (законными

представителями) обследуемых скан-копий документов, необходимых для проведения обследования в дистанционном формате, включая письменное заявление (согласие) на проведение обследования в дистанционном формате (например, по электронной почте архивом, защищенным паролем, отвечающем минимальным требованиям безопасности (например, пароль – дата рождения обследуемого);

2. определить порядок проведения обследования в дистанционном формате, включающий в том числе:

предварительное (заблаговременное, до проведения обследования) обсуждение с родителем (законным представителем) обследуемого технических требований, предъявляемых к оборудованию, необходимому для проведения обследования в дистанционном формате, а также возможности наличия по месту нахождения обследуемого необходимого дидактического материала (игрушки, книги, письменные принадлежности и др.).

тестовое подключение каналов связи до проведения обследования;

проведение инструктажа родителей (законных представителей) обследуемого, во время которого необходимо объяснить, насколько важно психологически подготовить обследуемого к самой процедуре: создать положительный эмоциональный настрой, благоприятную психологическую обстановку. Важно, чтобы обследуемый не испытывал проблем со здоровьем в день проведения обследования, а также, по возможности, был настроен на работу. Родителям (законным представителям) обследуемого постараться не волноваться самим и представить обследуемому предстоящее событие как некую игру, во время которой будет необходимо выполнять интересные задания. Рекомендовать родителям (законным представителям) во время обследования поддерживать своего ребенка, но не подсказывать и не отвлекать своими замечаниями. Следует также обсудить возможную степень участия и вовлечение самих родителей (законных представителей) в процедуру обследования (исключительно по инициативе специалистов ПМПК);

3. до начала обследования ребёнка (в его отсутствие), уточнить у родителей (законных представителей) причину обращения и другую необходимую информацию (готовность ребенка к общению или возможные трудности обследования);

4. обеспечить видеозапись процедуры обследования при наличии соответствующего письменного согласия родителей (законных представителей) обследуемого;

5. организовать рабочее место специалистов, участвующих в проведении обследования: обеспечить хорошее освещение, отсутствие отвлекающих предметов, попадающих в поле зрения обследуемого, а также посторонних шумов. Используемый стимульный материал, должен учитывать особенности формата обследования (например, использование только четких и ярких картинок, увеличенного шрифта и т.д.).

6. по окончании обследования – задать уточняющие вопросы, узнать мнение родителей (законных представителей). Обсуждение результатов обследования, мнений специалистов происходит в отсутствие ребенка.

7. обеспечить выдачу заключения ПМПК (его копии) родителям (законным представителям) обследуемого под роспись после получения оригиналов документов, ранее направленных по электронной почте. При отсутствии возможности у родителя (законного представителя) обследуемого явиться для получения заключения ПМПК (его копии), а также при наличии соответствующего заявления (согласия), оно может быть направлено по почте с уведомлением о вручении.

8. обеспечить размещение информации о порядке работы ПМПК, в том числе о порядке приема документов, проведения в дистанционном формате и выдачи рекомендаций ПМПК на официальном сайте ПМПК (в соответствующем разделе на сайте учреждения, на которое возложено осуществление функций ПМПК), а также на сайте учредителя.

Обращаем внимание, что консультирование руководителей и специалистов ПМПК организовано по электронной почте [info@pmpkrf.ru](mailto:info@pmpkrf.ru) и через сайт <https://pmpkrf.ru/>.